

2022ko PRO DEIALDIA **CONVOCATORIA PRO 2022**

K1/K2 AURKEZPENA
PRESENTACIÓN K1/K2

Vitoria-Gasteiz, 2022ko maiatzaren 9an

HELBURUAK / OBJETIVOS

- Gogorarazte orokorrak
- Gogorarazte teknikoak
 - Eskaera
 - Proposamen teknikoa
 - Aurrekontua
 - Baremazio irizpideak
- Galderak
- Recordatorios generales
- Recordatorios técnicos
 - Solicitud
 - Propuesta técnica
 - Presupuesto
 - Criterios de baremación
- Preguntas

Gogorarazte orokorrak

Recordatorios generales

- **34/2007 Dekretua – I. kapitulua**
 - Euskal erakunde eskatzailea (eLankidetzaren Erregistroan izena emana)
 - Tokiko erakundea (erregistroan izena emana eta tokiko estatutuak)
 - Kofinantziazioa (gutxienez %20a)
 - Aurrekontuari dagozkion betebeharrak (aurrekontu zehaztapenak agiria ikusi)
 - Aurrekontuan erreserbak:
 - Afrika: %20
 - Emakumeen ahalduntzea: %10
- **Decreto 34/2007 – Capítulo I**
 - Entidad vasca solicitante (inscripción en el Registro AVCD)
 - Entidad socia local (inscripción en registro y estatutos locales)
 - Cofinanciación (al menos el 20%)
 - Requisitos del presupuesto (ver doc. orientaciones presupuestarias)
 - Reserva presupuestaria:
 - * África 20%
 - * Empoderamiento de mujeres 10%

Gogorarazte teknikoak - Eskaera

Recordatorios técnicos - Solicitud

- **Eskabide normalizatua K1/K2,** kontuan hartu beharreko aldaketak:
 - Xede-biztanleria (Ez bitarra eta batuketa) – formularioren bat datorrena.
 - Atzerriratutako langilerik, errotazio-funtsik, ordainagiriak erabiltzea aurreikusten den zehaztu.
 - Genero-ekitatearen aldeko plana/genero politika, plan estrategikoa: aurretiaz aurkeztu bada, noiz/zein expedientetan zehaztu.
 - Erantzukizunpeko adierazpenak eta egiaztapena.
- **Instancia normalizada K1/K2,** cambios a tener en cuenta:
 - Población sujeto (No binaria y sumatorio) – coincidente con formulario.
 - Especificar si se prevé personal expatriado, fondo rotatorio, uso de recibos.
 - Plan pro-equidad/política de género/plan estratégico: si se ha presentado previamente, indicar cuando/expediente.
 - Declaraciones responsables y acreditación.

Gogorazte teknikoak – Proposamen teknikoa I

Recordatorios técnicos – Propuesta técnica I

Ez dago aldaketarik - formularioaren azalpena:

- 35.000 hitzeko muga.
- Aurrekariak: jarraipenaren justifikazioa (aurrerapenak, erronkak, ikaskuntzak).
- Aurreko esperientzia (gaiari lotuta): gehienez 2017-2021 urte bitarteko 5 ekimen.
- Xede-biztanleria: desagregazioa (ez bitarrak).
- ELM:
 - Gehienez 20 adierazle.
 - Ez dago zeharkako ikuspegiak azaltzeko atalik.
 - Jardueren azalpenaren garrantzia (metodologia, baliabideak, etab. barne)
- Baliabideak:
 - Giza baliabideak: egiturakoak badira, 11.1 atalean zehaztu behar dira edo jarduera/emaitza zehatzei lotuta badaude, 8.2 atalean zehaztu behar dira.
 - Baliabide instituzionalak: eragin negatiboa saihesteko neurriak.

No existen modificaciones – explicación formulario:

- Limitación a 35.000 palabras.
- Antecedentes: justificación de la continuidad (avances, retos, aprendizajes).
- Experiencia previa (temática): máximo 5 iniciativas entre 2017-2021.
- Población sujeto: desagregación (no binarias).
- MML:
 - Máximo 20 indicadores.
 - No hay apartado para explicar estrategias transversales.
 - Importancia de la explicación de las actividades (incluyendo metodología, recursos, etc.)
- Recursos:
 - RRHH: reflejar en el apartado 11.1 si son de carácter estructural o en el apartado 8.2 si están vinculadas a actividades/resultados concretos.
 - Recursos institucionales: medidas para prevenir el impacto negativo.

Gogorarazte teknikoak – Proposamen teknikoa II

Recordatorios técnicos – Propuesta técnica II

- Jasangarritasuna – konpromisoak eta abalak.
- Eranskinak – soilik bideragarritasun eta jasangarritasunari loturikoak.
- Kontuan eduki beharrekoa - atzerriratutako langilea:
 - Testuinguruarekiko egokitasuna.
 - Proiektuari lotutako eginkizun eta funtzioak.
 - Formulario teknikoan azalpena (memoria -betekizuna).
- Sostenibilidad – compromisos y avales.
- Anexos – solamente vinculados a viabilidad y sostenibilidad.
- A tener en cuenta - personal expatriado:
 - Pertinencia respecto del contexto, entidad local y proyecto.
 - Tareas y funciones vinculadas al proyecto.
 - Explicación en el formulario técnico (memoria – requisito).

Gogorarazte teknikoak – Aurrekontua I

Recordatorios técnicos – Presupuesto I

- Ezarritako eredia errespetatu (ez aldatu formulatik dituzten gelaxkak) eta modu zuzenean bete (adibidez Unitatea).
- Kofinantziazioa – izan daiteke:
 - Erakunde eskatzailearen funtsekin.
 - Tokiko erakundearen eta/edo xede-biztanleriaren funtsekin.
 - Beste ekarpen batzuekin baina ezin da Eusko Jaurlaritzako funtsekin (adib. Biktima eta Giza eskubideen Zuzendaritza).
- Formulario teknikoan eta egiaztagirietan ezarritakoarekin koherentzia izan.
- Soilik derrigorrezkoak diren agiriak aurkeztu (NAN, CV, etab. saihestu):
 - Proforma fakturak (hirugarrenek eginak, datarekin, eguneratuak): kostu unitarioa 2.500€ baino gehiago edo kontzeptuaren balio osoa 6.000€ baino gehiago denean (12.000€ AII Partidan).
 - Balorizazioen egiaztagiriak (bere kasuan, itzulpena).
 - Batez besteko soldaten ziurtagiria.
- Respetar el modelo establecido (no modificar celdas con fórmulas) y cumplimentar correctamente (por ejemplo Unidad).
- Cofinanciación - puede ser:
 - Con fondos de la entidad solicitante.
 - Con fondos de la entidad local y/o población sujeto.
 - Con otras aportaciones pero no es posible con fondos de Gobierno Vasco (ej. Dirección de Víctimas y DDHH).
- Tener coherencia con lo establecido en el formulario técnico y documentos acreditativos.
- Presentar solo documentación obligatoria (evitar DNI, CV, etc.):
 - Facturas proforma (emitidas por terceros, fechadas, actuales): coste unitario superior a 2.500€ o valor total del rubro superior a 6.000€ (12.000€ en Partida AII).
 - Acreditación de valorizaciones (en su caso, traducción).
 - Certificado salarios medios.

Gogorarazte teknikoak – Aurrekontua II

Recordatorios técnicos – Presupuesto II

- **Gomendioak:**
 - Aurrekontu zehaztapenak agiria errebixatu.
 - Agiriak modu ordenatuan aurkeztu: karpeta bat partida bakoitzeko. Zenbakiak jarrita eta aurrekontuan zehazturikoaren arabera ordenatuta.
 - Tokiko langileen egoztea: dedikazio % zehaztu, lanbide-kategoria (postuaren identifikazioa) egiaztagiriarekin bat datorrena.
 - Kostu unitarioak egiaztagiriekiko koherenteak direnak.
- **Recomendaciones:**
 - Revisar documento Orientaciones presupuestarias.
 - Presentar documentación ordenada: una carpeta por partida presupuestaria. Numerado y ordenado en función de lo establecido en el presupuesto.
 - Imputación de personal local: especificar % de dedicación, categoría profesional (identificación del puesto) coherente al documento acreditativo.
 - Costes unitarios coherentes con documentos acreditativos.

Gogorarazte teknikoak – Baremazio irizpideak

Recordatorios técnicos – Criterios de baremación

- Baremazio irizpideen argitalpena (IX. Eranskina).
- K1: ez da aldaketarik egin (soilik idazkera).
- K2: aldaketa txiki bat egin da idazkeraren aldaketez gain.
- Publicación de criterios de baremación (Anexo IX).
- K1: no ha habido modificaciones (solamente de redacción).
- K2: ha habido un cambio mínimo además de cambios en la redacción.

Gogorarazte teknikoak – Baremazio irizpideak K1

Recordatorios técnicos – Criterios de baremación K1

- Ez dago aldaketarik.
- Lehentasunak:
 - Geografikoa: Afrika
 - Sektoriala:
 - Ahalduntzea
 - Giza Eskubideen defendatzaileen babesa
 - Beste batzuk: gaiak, agenteak, testuingurua.
 - Tokiko-globala ikuspegia.
- No existen cambios.
- Prioridades:
 - Geográfica: África
 - Sectorial:
 - Empoderamiento
 - Protección personas defensoras DDHH
 - Otras: temáticas, agentes, contexto.
 - Enfoque local global.

Garapenerako lankidetzaren proiektuak K1

Proyectos de cooperación para el desarrollo K1

		GEHIENEZKO PUNTUAK PUNTUACIÓN MÁXIMA
I.	Proiektuaren edukiak - Contenidos del proyecto	48
1.1.	Bidezotasuna eta egokitasuna - Pertinencia y oportunidad	22
1.2.	Proiektuaren koherentzia orokorra - Coherencia general del proyecto	11
1.3.	Bideragarritasuna - Viabilidad	12
1.4.	Denboran eustea - Sostenibilidad en el tiempo	3
II.	Zeharkako ikuspegiak - Líneas transversales	34
2.1	Generoa - Género	7
2.2	Tokiko gaitasunak - Capacidades locales	7
2.3	Parte hartzea - Participación	5
2.4	Antolaketa - Organización	5
2.5	Giza eskubideak - Derechos Humanos	5
2.6	Jasangarritasun ekologikoa - Sostenibilidad ecológica	5
III.	Euskal erakunde eskatzailea - Entidad vasca solicitante	9
3.1.	Oinarri soziala - Base social	3
3.2.	Esperientzia - Experiencia	2
3.3.	Tokiko erakundearekin izandako aurreko harremana - Relación anterior con la entidad local	2
3.4.	Genero ikuspegia erakunde arloan sartzea - Incorporación de la perspectiva de género a nivel institucional	1
3.5.	Erakundeen arteko partzuergoa - Consorcio entre entidades	1
IV.	Tokiko erakundea - Entidad local	9
4.1.	Esperientzia - Experiencia	3
4.2.	Xede-biztanleriarekin izandako harremana - Relación de la entidad local con la población sujeto	3
4.3.	Genero ikuspegia erakunde arloan sartzea - Incorporación de la perspectiva de género a nivel institucional	2
4.4.	Erakundeen arteko partzuergoa - Consorcio entre entidades	1
GEHIENEZKO GUZTIRAKO PUNTUAK - PUNTUACIÓN MÁXIMA TOTAL		100

Gogorarazte teknikoak – Baremazio irizpideak K1

Recordatorios técnicos – Criterios de baremación K1

Formulario teknikoa –
baremazio irizpideen
arteko lotura

Vinculación formulario
técnico – criterios de
baremación

Gogorarazte teknikoak – Baremazio irizpideak K2

Recordatorios técnicos – Criterios de baremación K2

- Aldaketa bakarra: 1.1 atalaren barnean (Bidezkitasuna eta egokitasuna) – 2 puntu erantzunkidetasuna sustatzen badu, ohikoak ez diren Euskadiko eragileak mugiarazita.
- Lehentasunak:
 - Geografikoa: Afrika
 - Sektoriala:
 - Ahalduntzea
 - Giza Eskubideen defendatzaileen babesa
 - Beste batzuk: gaiak, agenteak, testuingurua.
 - Tokiko-globala ikuspegia.
- Único cambio: a lo interno del bloque 1.1 (Pertinencia y oportunidad) – 2 puntos si fomenta la corresponsabilidad movilizando a agentes de Euskadi no tradicionales.
- Prioridades:
 - Geográfica: África
 - Sectorial:
 - Empoderamiento
 - Protección personas defensoras DDHH
 - Otras: temáticas, agentes, contexto.
 - Enfoque local global.

		GEHIENEZKO PUNTUAK PUNTUACIÓN MÁXIMA
I.	Proiektuaren edukiak - Contenidos del proyecto	49
1.1.	Bidezotasuna eta egokitasuna - Pertinencia y oportunidad	22
1.2.	Proiektuaren koherentzia orokorra - Coherencia general del proyecto	11
1.3.	Bideragarritasuna - Viabilidad	13
1.4.	Denboran eustea - Sostenibilidad en el tiempo	3
II.	Zeharkako ikuspegiak - Líneas transversales	33
2.1	Generoa - Género	7
2.2	Tokiko gaitasunak - Capacidades locales	10
2.3	Parte hartzea - Participación	4
2.4	Antolaketa - Organización	4
2.5	Giza eskubideak - Derechos Humanos	4
2.6	Jasangarritasun ekologikoa - Sostenibilidad ecológica	4
III.	Euskal erakunde eskatzailea - Entidad vasca solicitante	9
3.1.	Oinarri soziala - Base social	2
3.2.	Esperientzia - Experiencia	3
3.3.	Tokiko erakundearekin izandako aurreko harremana - Relación anterior con la entidad local	1
3.4.	Genero ikuspegia erakunde arloan sartzea - Incorporación de la perspectiva de género a nivel institucional	1
3.5.	Erakundeen arteko partzuergoa - Consorcio entre entidades	2
IV.	Tokiko erakundea - Entidad local	9
4.1.	Esperientzia - Experiencia	3
4.2.	Xede-biztanleriarekin izandako harremana - Relación de la entidad local con la población sujeto	3
4.3.	Genero ikuspegia erakunde arloan sartzea - Incorporación de la perspectiva de género a nivel institucional	2
4.4.	Erakundeen arteko partzuergoa - Consorcio entre entidades	1
GEHIENEZKO GUZTIRAKO PUNTUAK - PUNTUACIÓN MÁXIMA TOTAL		100

Gogorarazte teknikoak – Baremazio irizpideak K2

Recordatorios técnicos – Criterios de baremación K2

Formulario teknikoa –
baremazio irizpideen
arteko lotura

Vinculación formulario
técnico – criterios de
baremación

Gomendio batzuk

Algunas recomendaciones

- Zehaztutako mugak errespetatu (hitz, ekimen, adierazle kopurua).
 - Diagnostikoak lurreratu.
 - Jarraipen prozesuak justifikatu.
 - Jardueren azalpena, bideragarritasun elementuei lotuta (metodologia, baliabideak).
 - Zeharkako ikuspegien garrantzia.
 - Eragin negatiboa saihesteko neurriak.
- Respetar los límites establecidos (nº palabras, iniciativas, indicadores).
 - Aterrizar diagnósticos.
 - Justificación de procesos de continuidad.
 - Explicación de actividades, en relación a elementos de viabilidad (metodología, recursos).
 - Importancia de enfoques transversales.
 - Medidas reducir impacto negativo en el medio ambiente.

GALDERAK PREGUNTAS

ESKERRIK ASKO

ETA

ZORTE ON!