

## CONVOCATORIA DE AYUDAS A PROYECTOS

### DOCUMENTO DE AYUDA: DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA EN CADA APARTADO DE LA PROPUESTA TÉCNICA

**Nº MÁXIMO DE PALABRAS COMPUTABLES SERÁN 35.000**

#### **A.- PROYECTOS DE COOPERACIÓN PARA EL DESARROLLO (CAPÍTULO I)**

##### **1.- DESCRIPCIÓN RESUMIDA DEL PROYECTO.**

Describir en un máximo de 10 líneas el resumen del proyecto con los datos más relevantes.

##### **2.- LOCALIZACIÓN DETALLADA. (No incluir mapas en anexos).**

Describir en un máximo de 20 líneas la localización detallada del proyecto.

##### **3.- CONTEXTO. (No incluir anexos).**

3.1.- Caracterizar las condiciones (sociales, económicas, políticas, etc.) de la población incorporando una mirada global-local (conectando retos y problemas locales con dinámicas globales).

3.2.- Reflejar diagnósticos y/o análisis (cuantitativos y cualitativos) respecto a los enfoques transversales (relaciones de género, capacidades locales, participación, organización, enfoque de derechos y sostenibilidad ecológica) en el marco del proyecto.

##### **4.- ANTECEDENTES. (No incluir anexos).**

Describir el origen de la iniciativa y el proceso de identificación participativo seguido (detallando el papel de las entidades y población sujeto). Señalar los principales avances, retos y aprendizajes de procesos previamente acompañados por la AVCD, así como la pertinencia de su continuidad.

##### **5.- JUSTIFICACIÓN. (No incluir anexos).**

5.1.- Explicar la estrategia de intervención, en relación al análisis y diagnósticos realizados.

5.2.- Justificar la pertinencia en base a la población sujeto y su estrategia de lucha contra la pobreza.

5.3.- Justificar la intervención teniendo en cuenta el IV Plan Director de la AVCD y destacando las cuestiones innovadoras que aporta la iniciativa.

##### **6.- EXPERIENCIA. (No incluir anexos).**

6.1.- **Experiencia de la entidad solicitante** en la temática del proyecto en los últimos cinco años. Solamente pueden incluirse como máximo 5 iniciativas.

Experiencia de la entidad solicitante en la temática del proyecto (2016-2020)					
AÑO INICIO Y FIN	TÍTULO	RESUMEN	ENTIDAD LOCAL (PAÍS)	IMPORTE EN EUROS	ORIGEN DE LOS FONDOS

- En el caso de las **delegaciones**, deberán incluir sólo la información relativa a la experiencia de la delegación en la CAE no siendo válida la experiencia gestionada desde otras sedes fuera de la CAE.
- En caso de consorcio entre entidades solicitantes, deberá completar **sólo** la información relativa a la cabeza de consorcio.

6.2.- **Experiencia de la entidad solicitante** en la gestión conjunta de iniciativas o proyectos con la entidad local en los últimos cinco años. Solamente pueden incluirse como máximo 5 iniciativas.

Experiencia de la entidad solicitante con la entidad local (2016-2020) en proyectos o iniciativas conjuntas					
AÑO INICIO Y FIN	ENTIDAD LOCAL	TÍTULO	RESUMEN	IMPORTE EN EUROS	ORIGEN DE LOS FONDOS

- En el caso de las **delegaciones**, deberán incluir sólo la información relativa a la experiencia de la delegación en la CAE no siendo válida la experiencia gestionada desde otras sedes fuera de la CAE.
- En caso de consorcio entre entidades solicitantes, deberá completar **sólo** la información relativa a la cabeza de consorcio.
- En caso de **consorcio entre entidades locales**, podrá completarse la información por cada una de las entidades consorciadas.

6.3.- **Experiencia de la entidad local** en la temática del proyecto en los últimos cinco años. Solamente pueden incluirse como máximo 5 iniciativas.

Experiencia de la entidad local en la temática del proyecto (2016-2020)				
AÑO INICIO Y FIN	ENTIDAD LOCAL	TÍTULO	RESUMEN	IMPORTE EN EUROS

- En caso de **consorcio entre entidades locales**, podrá completarse con información de todas de las entidades consorciadas.

6.4.- **Experiencia de la entidad local** con la población sujeto del proyecto en los últimos cinco años. Solamente pueden incluirse como máximo 5 iniciativas.

Experiencia de la entidad local con la población sujeto del proyecto (2016-2020)					
AÑO INICIO Y FIN	TÍTULO	ENTIDAD LOCAL	RESUMEN	POBLACIÓN SUJETO (colectivo y ámbito geográfico)	IMPORTE EN EUROS

- En caso de **consorcio entre entidades locales**, podrá completarse con información de todas de las entidades consorciadas.

## 7.- POBLACIÓN SUJETO. (No incluir anexos)

### 7.1.- Identificar y caracterizar a la población sujeto

Colectivo	Ubicación geográfica	Características (capacidades/vulnerabilidades)	Total de personas	Mujeres	Hombres	Grupo de edad

7.2.- Criterios de selección. Describir los criterios concretos para la selección de la población sujeto.

7.3.- En su caso, dar cuenta de medidas específicas para garantizar la participación activa de las mujeres y colectivos invisibilizados y/o minorizados dentro de la población sujeto (diversidad funcional, sexual, etaria, cultural, religiosa,...).

## 8.- LÓGICA DE INTERVENCIÓN.

8.1.- Matriz de marco lógico. (No incluir anexos). Determinar un máximo de 20 indicadores para el conjunto de la matriz.

- Objetivo general. Describir el objetivo más amplio al que la intervención pretende contribuir.
- Objetivo específico. Describir el efecto positivo que se espera alcanzar entre la población sujeto de cara a resolver los problemas esenciales descritos en el análisis del contexto.
- Indicadores del grado de consecución del objetivo específico: descripción de indicadores concretos, verificables y medibles.
- Fuentes de verificación de los indicadores: a través de qué fuentes de verificación –encuestas, observación directa, publicaciones, etc.- se comprobará el cumplimiento de los indicadores.
- Factores externos o hipótesis. Describir las hipótesis o factores externos a tener en cuenta, que siendo ajenos al control directo de la intervención, tienen una alta probabilidad de ocurrir y que en su caso pueden influir de manera determinante en el éxito de la intervención.
- Resultados esperados. Describir los cambios que se van a obtener durante la ejecución de la intervención, fruto de las actividades realizadas y que permitirán alcanzar el objetivo específico.
- Indicadores del grado de consecución de los resultados: descripción de indicadores concretos, verificables y medibles.
- Fuentes de verificación de los indicadores. Describir a través de qué fuentes de verificación –encuestas, observación directa, publicaciones, etc. –se verificará el cumplimiento de los indicadores.
- Línea de Base: primera medición de todos los indicadores contemplados en el diseño de un proyecto, estableciendo el punto de partida o situación inicial del escenario en que se va a implementar el proyecto.

<b>OBJETIVO</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>LÍNEA BASE</b>	<b>FUENTES DE VERIFICACIÓN</b>	<b>FACTORES EXTERNOS/HIPÓTESIS</b>
<b>OBJETIVO GENERAL</b> <i>XXX</i>				
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b> <i>XXX</i>	<i>I.O.V.1.O.E:</i>		<i>F.V.1. F.V.2. ...</i>	<i>H.1.; H.2.; ...</i>
	<i>I.O.V.2.O.E:</i>		<i>F.V.1. F.V.2. ...</i>	<i>H.1.; H.2.; ...</i>
	<i>....</i>		<i>...</i>	<i>...</i>
<b>RESULTADO 1</b> <i>XXX</i>	<i>I.O.V.1.R.1.:</i>		<i>F.V.1. F.V.2. ...</i>	<i>H.1.; H.2.; ...</i>
	<i>I.O.V.2.R.1.:</i>		<i>F.V.1.</i>	<i>H.1.;</i>

			<i>F.V.2.</i> ...	<i>H.2.:</i> ...
	...		...	...
<b>RESULTADO 2</b>	<b><i>I.O.V.1.R.2.:</i></b>		<i>F.V.1.</i> <i>F.V.2.</i> ...	<i>H.1.;</i> <i>H.2.:</i> ...
<b>XXX</b>	<b><i>I.O.V.2.R.2.:</i></b>		<i>F.V.1.</i> <i>F.V.2.</i> ...	<i>H.1.;</i> <i>H.2.:</i> ...

8.2.- Actividades previstas y recursos necesarios para su desarrollo. Describir de forma detallada las acciones previstas para conseguir los resultados, especificando los recursos necesarios para su desarrollo: metodológicos, técnicos y materiales, así como los recursos humanos (sólo en el caso de que sean específicos para esa actividad).

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividad:</li> <li>- Descripción:</li> <li>- Metodología:</li> <li>- Recursos materiales y técnicos, formativos, memoria de fondo rotatorio, carpetas técnicas, planes/estudios de viabilidad, contrataciones externas, investigaciones, etc. (referenciar los anexos apuntados a las actividades correspondientes).</li> <li>- Presupuesto:</li> <li>- Duración:</li> </ul>
--

**9.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.** Las actividades descritas en el apartado previo se enumerarán en la primera columna. Se señalará con una X el período previsto de ejecución de la actividad.

Año	AÑO 1		AÑO 2	
	1.º	2.º	1.º	2.º
Semestre				
Resultado 1				
Actividades...				
Resultado (...)				
Actividades (...)				

**10.- PRESUPUESTO.** Completar el Presupuesto, según modelo, en todos sus apartados (presupuesto general, por rubros y por actividades). **Adjuntar anexo.**

## 11.- RECURSOS HUMANOS E INSTITUCIONALES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO.

11.1.- Recursos humanos. Describir el perfil del puesto y funciones/tareas que desempeñará el personal implicado en la implementación de la iniciativa (personal de la entidad local y, en su caso, de la entidad solicitante y persona expatriada). Identificar asimismo a qué entidad está vinculada cada persona.

**No adjuntar CV.**

**Solamente se analizarán los siguientes documentos en anexo:**

- Memoria personal expatriado. (En su caso, obligatorio).

11.2.- Recursos institucionales (describir el apoyo de autoridades públicas, tradicionales, etc.). Inserción de la iniciativa en los planes estratégicos vigentes de la entidad solicitante y la entidad local (\*). Explicar, si la hubiera, la política medioambiental de las entidades y su vinculación al proyecto. En su caso, compromisos económicos para la sostenibilidad futura del proyecto.

(\*). **En caso de consocio local, podrá hacerse referencia a los planes estratégicos de cualquier entidad local miembro del consorcio.**

**Solamente se analizarán los siguientes documentos en anexo:**

- Aavales y compromisos institucionales.

11.3.- En el caso de contar con delegación en terreno, explicar si va a tener algún rol en el proyecto.

## 12.- APRENDIZAJE CONTINUO Y EVALUACIÓN. **No incluir anexo.**

Describir las acciones para la realización de una evaluación (externa, mixta o interna), describiendo de manera breve el objetivo, criterios, metodología, mecanismos de socialización y de respuesta a las recomendaciones o incorporación de aprendizajes. Explicar si se van a realizar otras estrategias de aprendizaje continuo como por ejemplo sistematizaciones.